

東都大学附属図書館沼津分館の利用について（卒業生用）

■利用にあたって

本学の卒業生は、卒業後も、東都大学附属図書館沼津分館を利用することができます。
図書館を利用するには、利用者登録（利用者カードの発行）が必要です。
初回（更新時も含む）は、利用者登録のため、事前に申請書(大学HP記載)の提出が必要です。
利用希望日の前開館日15:00までに、nm-library@tohto.ac.jpまでお送りください。
利用者登録は、更新制です。有効期限切れの場合は、改めて利用申請が必要となります。
図書館利用時は、利用者カードと、身分証明書を携行してください。
申請書は、「大学HP⇒図書館⇒お問い合わせ⇒学外者利用に関すること」にあります

・初回（更新時も含む）

事前に申請書の提出が必要です。「卒業生 図書館利用者登録 申請書」を記入の上、
利用希望日の前開館日15:00までに、nm-library@tohto.ac.jpまでお送りください。
利用者カードを発行いたします。（有効期限は申込時から、1年間となります）

・2回目以降

事前予約は不要です。来館時に、利用者カードを図書館スタッフに提示してください。

■利用時間

卒業生受付：9：00～19：00まで 1階事務局窓口までお越しください

17：00以降は図書館カウンターまで直接お越しください。

蔵書整理日等で休館している場合がありますので、来館時は事前に、図書館HPでご確認ください。
（質問等を受け付けた場合、当日中に回答できない場合がありますので、ご了承ください）

■利用できるサービス

1) 貸出 （貸出可能な図書5冊まで、2週間）

2) 閲覧

3) 複写 （著作権法の範囲内、1枚につき白黒10円、カラー30円）

* 他機関への、現物貸借・文献複写依頼・紹介状の発行は行っておりません

* 貸出中の図書の延長は、予約者がおらず、貸出本に1冊でも延滞本が無い場合、その日から2週間延長
可能です(1回まで)

■利用上の注意

在学時と同様に、図書館ルールを守り、他の利用者の迷惑にならないよう、利用してください。
図書館職員の指示に従ってください。

■返却時

返却は直接の来館をお願いいたします。来館が難しい場合は、郵送による返却も受付けています

* 郵送時の注意点

- ・送料は、送付者の負担となります。
- ・水濡れ防止のため、ビニール袋等に入れてから丁寧に梱包してください。
- ・配送時の事故・紛失は弁償となりますので、追跡・補償のあるレターパックをお願いいたします。

■延滞督促について

長期間延滞し、利用者と連絡が取れない場合は、勤務先等に督促をいたします。

東都大学附属図書館 沼津分館 〒410-0032 静岡県沼津市日の出町1-1

Tel : 055-924-3178 E-mail : nm-library@tohto.ac.jp